

**İTÜ**  
**LİSANSÜSTÜ DERS KATALOG FORMU**  
**(GRADUATE COURSE CATALOGUE FORM)**  
**AFY542**

<b>Dersin Adı</b>			<b>Course Name</b>		
<b>Afet Yönetiminde İletişim Becerileri</b>			<b>Communication Skills in Disaster Management</b>		
<b>Kodu (Code)</b>	<b>Yarıyılı (Semester)</b>	<b>Kredisi (Local Credits)</b>	<b>AKTS Kredisi (ECTS Credits)</b>	<b>Ders Seviyesi (Course Level)</b>	
AFY 542	1	(3-0)	7,5	YL (MSc)	
<b>Bölüm / Program (Department/Program)</b>	<b>Afet ve Acil Durum Yönetimi Anabilim Dalı / Afet Yönetimi Programı (Disiplinlerarası Program) (Disaster &amp; Emergency Management Department/Disaster Management Program (Multidisciplinary Program))</b>				
<b>Dersin Türü (Course Type)</b>	<b>Seçmeli (Selective)</b>	<b>Dersin Dili (Course Language)</b>		<b>Türkçe (Turkish)</b>	
<b>Dersin İçeriği (Course Description)</b>	Giriş, Acil Durum Yönetimi Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu/BHS, Medya Çeşitleri, İhtiyaçları, Acil Durum Yönetiminde Medyanın Rolü, Yazma Becerilerinin Geliştirilmesi, Gruplara Konuşma Yapılması, Haber Röportajı ve Basın Toplantıları, Vücut Dili, Bilinçlendirme Kampanyaları, Basının Yazılı, İşitsel ve Görsel İhtiyaçları, Brifingler, Acil Durumlarda Halkın Bilgilendirilmesi, Acil Durum Yayın Sistemi, Ortak Bilgilendirme Merkezi/Sistemi, Uygulamalar, Acil Durum Basın ve Halkla İlişkilerin Planlanması. Introduction, Emergency Management Public Information Officer/PIO, Media Types and Needs, Media's Role in EM, Developing Writing Skills, Speaking to the Audiences, News Interview and Media Meetings, Body Language, Written, Auditory and Visual Needs of Media, Briefs, Awareness Campaigns, Public Information in EM, Emergency Warning System, Joint Information System/Center, Practises, Planning Public Information.				
<b>Dersin Amacı (Course Objectives)</b>	Basın ve Halkla İlişkiler Sorumluları için gerekli olan yazılı, işitsel ve görsel temel becerileri öğretmek, Basın ve Halkla İlişkiler Planlaması için gerekli olan yönetsel bilgi ve becerileri kazandırmak. To teach necessary written, auditory and visual basic skills for Public Information Officers, To give necessary knowledge and managerial skills for the Public Information Planning.				
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları (Course Learning Outcomes)</b>	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler; Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu Tanımı, Görevleri, Gerekli Temel Beceriler, Yazılı, Sözlü ve Görsel İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi, Medya Çeşitleri, Rolü ve Medya İlişkileri, Ortak Bilgilendirme Sistemi/Merkezi, Bilinçlendirme Kampanyaları, Basın ve Halkla İlişkilerin Planlaması, konularında gerekli olan bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanır. Students who successfully pass this course gain knowledge in the following subjects ; Public Information Officer Definition, Functions and Necessary Basic Skills, Developing Written, Auditory and Visual Skills. Media Types, Roles and Media Relations, Joint Information System/Center Awareness Campaigns, Planning Public Information.				